

自営業の方のみ必要

(2) 証明依頼書

全て記載し、民生児童委員へ提出

(3) 自営業証明書

日付、氏名、住所、生年月日記載

※証明欄は民生児童委員記載

証明依頼書

令和 年 月 日

雅内市民生児童委員
_____ 様

依頼者住所 雅内市
氏名 _____
電話番号 ()- _____

別紙について証明をお願いいたします。

記

住所	雅内市	丁目	番 号
フリガナ			職業 電話番号
世帯主氏名			
生年月日	大正・昭和・平成 年 月 日		
家 族	氏名	続柄	生年月日 職業
証明書の提出先	雅内市 教育委員会 こども課		
使用目的	保育所申込(入所・継続)／幼稚園申込(施設等利用給付新規・継続)		

自営業証明書

令和 年 月 日

雅内市長 宛

下記の者は、別紙就労証明書の内容のとおり就労していることを証明します。

記

フリガナ	
氏名	
住所	雅内市 丁目 番 号
生年月日	年 月 日

民生児童委員記載

【民生・児童委員証明】

証明日 令和 年 月 日

民生・児童委員 _____

電話番号 _____

～民生児童委員へ証明書依頼の流れ～

- ①就労証明書(1)、証明依頼書(2)、自営業証明書(3)に記載します。
- ②民生児童委員へ証明依頼書(2)を提出します。
- ③民生児童委員に就労証明書(1)の内容に相違ないことを確認してもらい
自営業証明書(3)証明欄に記載してもらいます。